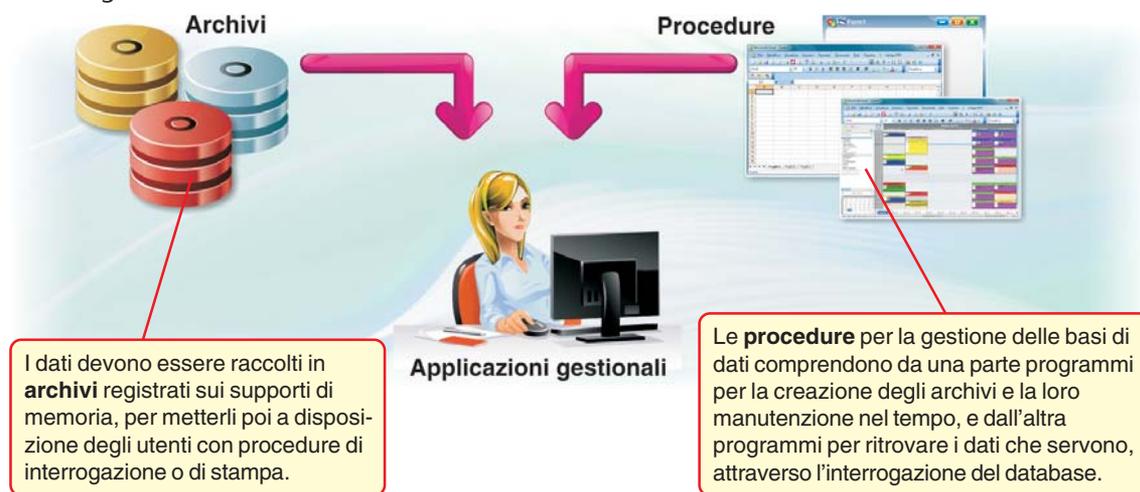


I database e le applicazioni gestionali

L'utilizzo dei database nelle applicazioni informatiche riguarda tutti i settori della società moderna.

ESEMPI

- Gestione aziendale: archivi dei movimenti contabili, archivi dei clienti e dei fornitori, archivi del personale, archivi di magazzino e riguardanti la produzione.
- Agenzie di turismo per la prenotazione di hotel o voli aerei.
- Enti pubblici per la gestione dell'anagrafe tributaria.
- Istituti di credito con l'archivio dei conti correnti.
- Liberi professionisti per avere a disposizione il testo di tutte le leggi in vigore.
- Centri di ricerca scientifica con l'elaborazione di dati sperimentali.
- Enti ospedalieri per la conservazione dei risultati di analisi cliniche o dei dati su interventi chirurgici.



Gli **archivi** contenuti nei database sono di solito:

- *anagrafiche*, contenenti le informazioni sui soggetti, persone o prodotti;
- *movimenti*, che riguardano gli eventi riferiti ai soggetti descritti nelle anagrafiche;
- *parametri*, con i dati che rimangono costanti per un certo periodo di tempo.

ESEMPI

Nella gestione di uno studio dentistico:

- l'anagrafica è l'archivio dei pazienti dello studio con cognome, nome, indirizzo, telefono, codice fiscale;
- i movimenti sono le prestazioni che il medico ha svolto per i pazienti, con data e tipo di prestazione;
- i parametri sono i dati riguardanti il costo degli interventi o delle protesi.

In un'applicazione gestionale riferita ad un Istituto scolastico si possono trovare:

- l'archivio con i dati anagrafici degli studenti;
- le informazioni riguardanti le prove sostenute dagli studenti nelle diverse materie oppure i dati sulle assenze e sui ritardi (movimenti);
- gli indirizzi di studio e le materie (parametri).

Nelle attività di inserimento di nuovi dati, modifica dei dati esistenti, cancellazione di quelli che non servono, l'utente finale utilizza **maschere video** (in inglese *form*), cioè schemi sul video che presentano la traccia dei dati che devono essere trattati, per facilitare il lavoro di inserimento o di aggiornamento.

I dati che servono possono essere ottenuti con operazioni di **interrogazione** (*query*) che presentano i dati con visualizzazioni sul video o stampe su carta.

Anche nella visualizzazione si utilizzano maschere video, per fornire ai dati un aspetto chiaro e facile da consultare.

I rapporti (**report**) sono costituiti da elenchi su carta normale (o in formato *pdf*), come nelle liste alfabetiche o nei listini prezzi, oppure da moduli prestampati attraverso la stampa dei dati in posizioni predefinite del foglio, come nelle bollette telefoniche o nei modelli fiscali.